

**Утвержден**решением

 **План работы**

**первичной профсоюзной организации**

**муниципального общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа с.Березово**

**Пугачёвского района Саратовской области»**

**на 2019 год**

Состав профсоюзной организации

Председатель профкома Миронова Татьяна Васильевна

Члены профкома:

Александрова Надежда Геннадьевна – ответственная за охрану труда;

Котова Ирина Алексеевна – ответственная за социальные вопросы;

Хурцидзе Галина Геннадьевна – ответственная за культурно-массовую работу

 **Задачи профсоюзной организации на 2018-2019 учебный год**

1. Активизировать работу профсоюзной организации по защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников школы.
2. Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников школы.
3. Содействовать в улучшении материального положения, в укреплении здоровья работников школы, в создании условий для повышения их квалификации, в проведении досуга.

***Профсоюзные собрания***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | январь | Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2019 год. Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзной организации на 2019год. | Председатель ППО Миронова Т.В.,профком |  |
| 2 | сентябрь | О ходе выполнения коллективного договора | Председатель ППО Миронова Т.В.,администрация |  |
| 3  | октябрь | Отчёт о работе профсоюзного комитета за 2018 год | Председатель ППО Миронова Т.В.профком |  |
| 4 | В течение года | Решение текущих вопросов | Председатель ППОМиронова Т.В.,профком |  |

***Заседания профсоюзного комитета***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | январь | Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2019год. Подведение итогов ревизионной комиссии об исполнении сметы за 2018 год и составление сметы доходов и расходов на 2019 год.Согласование плана работы по охране труда на 2019 год.Обновление профсоюзной страницы на школьном сайте. Реализация положений коллективного договора о работе с персональными данными работников общеобразовательного учреждения. О начале коллективных переговоров по подготовке коллективного договора. | Председатель ППОМиронова т.В.,члены профкома |  |
| 2 | февраль | О подготовке к празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня. О состоянии работы по аттестации педагогических кадров. | Председатель ППОМиронова Т.В.,члены профкома |  |
| 3 | март | Об оздоровлении членов профсоюза.  | Председатель ППОМиронова Т.В.,члены профкома |  |
| 4 | апрель | Реализация положений коллективного договора об установлении повышенной оплаты за работу с вредными условиями. | Председатель ППОМиронова Т.В.,члены профкома,директор школы Барышева Л.И., зам. директора по АХРАнтонова Н.В. |  |
| 5 | май | О согласовании предварительной тарификации на новый учебный год. Об организации летнего отдыха членов профсоюза и их детей. Реализация положений коллективного договора о выдаче специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты работникам учреждения.Итоги проверки личных дел и трудовых книжек сотрудников. | Председатель ППОМиронова Т.В.члены профкома: Хурцидзе Г.Г., Александрова Н.Г.,директор школы Барышева Л.И. зам. директора по АХРАнтонова Н.В.. |  |
| 6 | август | О выполнении Соглашения по охране труда за I полугодие.О согласовании оплаты стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам, имеющим аудиторную занятость, административному персоналу, педагогам , не осуществляющим учебную деятельность, учебно- вспомогательному и младшему персоналу в соответствии с критериями и показателями качества результата труда.Подготовка общеобразовательного учреждения к новому учебному году. О согласовании учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год.О согласовании расписания уроков на 2019-2020 учебный год. | Председатель ППО Миронова Т.В., члены профкома,уполномоченный по ОТ Хурцидзе Г.Г., директор школыБарышева Л.И., зам. директора по УВР Калинина И.Г. |  |
| 7 | сентябрь | О соблюдении правил по охране труда в кабинетах труда химии, физики, информатики, в помещении, приспособленном под спортзал и мастерских.Утверждение социального паспорта школы. Социальный паспорт молодых учителей.О согласовании инструкций по охране труда для обучающихся и классных руководителей.О подготовке к празднованию «Дня пожилого человека», «Дня учителя». | Председатель ППО Миронова Т.В., члены профкома,уполномоченный по ОТ Хурцидзе Г.Г.,зам. директора по АХР Антонова Н.В., зам. директора по ВР Котова И.А. |  |
| 8 | ноябрь | О согласовании премирования работников общеобразовательного учреждения. | Председатель ППО Миронова Т.В. члены профкома |  |
| 9 | декабрь | О согласовании графиков отпусков. О согласовании премирования работников общеобразовательного учреждения. О выполнении Соглашения по охране труда за II полугодие. О подготовке новогодних поздравительных мероприятий для сотрудников и их детей. | Председатель ППО Миронова Т.В., члены профкома,директор школы Барышева Л.И.,уполномоченный по ОТ Хурцидзе Г.Г.,зам. директора по АХР Антонова Н.В. |  |
| 10 | в течение года | Об оказании материальной помощи членам профсоюза (по заявлениям) | Профком |  |

***Организационно-массовая работа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | январь | Провести сверку членов профсоюза | Председатель ППО М иронова Т.В. |  |
| 2 | апрель | Оформить заявку на отдых и оздоровление детей. | Председатель ППО Миронова Т.В.  |  |
| 3 | сентябрь | Выписать газету «Мой Профсоюз» | Председатель ППО Миронова Т.В.  |  |

***Охрана труда***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | январь | Заключение Соглашения по охране труда на 2019год. | Председатель ППО Миронова Т.В.,уполномоченный по ОТ Хурцидзе Г.Г. |  |
| 2 | март | Проверка правильности установления заработной платы в связи с аттестацией. | Председатель ППО Миронова Т.В., член ПК Александрова Н.Г. |  |
| 3 | май | Проверка личных дел и оформления трудовых книжек работников образовательного учреждения. | Председатель ППО Миронова Т.В. |  |
| 4 | постоянно | Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности. | Профком, уполномоченный по ОТ Хурцидзе Г.Г |  |
| 5 | в течениегода | Участие в конкурсных мероприятиях. | Председатель ППО Миронова Т.В, члены профкома |  |
|  |  |  |  |

***Информационная работа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | В течение года | Информирование членов профсоюза о решении вышестоящих профсоюзных органов. | Председатель ППО Миронова Т.В. |  |
| 2 | Обновление профсоюзного уголка | Председатель ППОМиронова Т.В.  |  |
| 3 | Обновление информации на профсоюзной странице школьного сайта. | Котова И.А. |  |
| 5 | Знакомство членов профсоюза с материалами газет «Мой профсоюз» | Председатель ППОМиронова Т.В. |  |
| 6 | Участие в акциях и конкурсах. |  |  |

***Культурно-массовая работа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Ответственные | Примечания |
| 1 | Февраль-март | Мероприятия по празднованию Дня Защитника Отечества и Международного Женского дня. | Председатель ППОМиронова Т.В. |  |
| 2 | октябрь | Мероприятия по празднованию «Дня пожилого человека» и « Дня Учителя». | Председатель ППОМиронова Т.В. |  |
| 3 | декабрь | Новогодние празднования. | Председатель ППОМиронова Т.В. |  |
| 4 | В течение года | Поздравления с днём рождения, юбилеями и другими праздниками. | Председатель ППОМиронова Т.В. |  |
| 5 | Дни здоровья. |  |

Председатель первичной профсоюзной организации

МОУ «СОШ с.Березово»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Миронова